

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«Г И М Н А З И Я №4»

ПРИНЯТА

на заседании НМС
от « 04 » 09 _____ 2023 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора МАОУ «Гимназия №4»
№ 01-11/07 от « 08 » 09 _____ 2023 г.

С.Ю. Захарова



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«Основы корректорского дела»**

Направленность: социально-гуманитарная

Уровень: базовый

Возраст обучающихся: 15-17 лет

Срок реализации: 1 год

Составитель:

педагог дополнительного образования
Герасимова Мария Николаевна

Норильск
2023

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №4» г. Норильск**

Принято:

протокол заседания учителей

гуманитарной кафедры

от «31» августа 2023 года № 1

Согласовано:

заместитель директора по ВР

И.В. Тюменева

от «31» августа 2023 года

**Рабочая программа
дополнительного образования курса
«Основы корректорского дела »**

Направленность: социально-гуманитарная

Уровень: базовый

Возраст учащихся: 15 – 17 лет

Срок реализации: 1 год

Составитель:

педагог дополнительного образования

Герасимова М.Н.

2023 – 2024

учебный год

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. «Комплекс основных характеристик программ».....	3
1.1. Пояснительная записка	3
1.2. Цель и задачи программы.....	6
1.3. Содержание программы.....	7
1.3.1. Учебный план	7
1.3.2. Содержание учебного плана	8
1.4. Планируемые результаты	9
Раздел 2. «Комплекс организационно-педагогических условий»	10
2.1. Календарный учебный график	10
2.2. Условия реализации программы	10
2.3. Формы аттестации и оценочные материалы	11
2.4. Методические материалы	11
Список литературы	12

Раздел 1. «Комплекс основных характеристик программы»

1.1. Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа курса «**Основы корректорского дела**» разработана согласно требованиям следующих нормативных документов:

1. Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»).
2. Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (в редакции от 30.09.2020 № 533).
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
4. Приказ Министерства просвещения РФ от 17.03.2020 г. № 103 «Об утверждении временного Порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».
5. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
6. Приказ Министерства просвещения РФ от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам».
7. Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р.
8. Стратегия развития воспитания в РФ до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.
9. Приоритетный проект «Доступное дополнительное образование детей», утвержденный протоколом заседания президиума при Президенте РФ 30.11.2016.
10. Паспорт федерального проекта «Успех каждого ребенка», утвержденный на заседании проектного комитета по национальному проекту «Образование» 07.12.2018 (протокол № 3).
11. Приказ Министерства просвещения РФ от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей».

12. Приказ министерства образования Красноярского края от 23.09.2020 № 434-11-05 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Красноярском крае».

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разработана с опорой на следующие методические рекомендации и локальные нормативные акты образовательного учреждения:

1. Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разно уровневые программы) (Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 № 09-3242).

2. Методические рекомендации по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ (Письмо Министерства образования и науки РФ от 28.08.2015 г. № АК-2563/05).

3. Методические рекомендации по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей (Письмо Министерства образования и науки РФ № ВК-641/09 от 26.03.2016).

4. Методические рекомендации по разработке и оформлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (Региональный модельный центр Красноярского края, 2021).

Локальные нормативные акты образовательного учреждения, регламентирующие осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам:

1. Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2. Положение о порядке приема обучающихся.

3. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

4. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

5. Положение о режиме занятий обучающихся.

6. Положение о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану.

8. Положение о порядке организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

Направленность программы

Программа имеет социально-гуманитарную направленность, так как направлена на формирование у обучающихся культуры грамотной устной и письменной речи.

Уровень программы

Уровень программы – базовый. Освоение программного материала данного уровня предполагает получение учащимися знаний о важности и необходимости ответственного отношения к формированию культуры письма.

Новизна программы

Новизна данной программы состоит в том, что она опирается на такие филологические дисциплины, как стилистика русского языка, культура речи, литературное редактирование; обеспечивает межпредметные связи с литературой

(написание материалов для газеты, группы), искусством (дизайн издания, обработка фотографий, рисование необходимых атрибутов), информатикой (работа в прикладных программах на ПК). Очень важно, что в результате образовательной деятельности создается интерактивное виртуальное творческое поле, обеспечивающее решение учебно-воспитательных задач, способствующее формированию интегративного взаимодействия в социокультурном пространстве.

Актуальность программы «Основы корректорского дела» связана и возрастает именно с решением такого блока задач общеобразовательного учреждения, как социально-творческое развитие личности, социализация и личностное становление детей и подростков в условиях современной разобщенности юных и взрослых членов общества.

Статьи, которые выпускаются ребятами, дают им возможность определиться в сфере массовой коммуникации, реализовать в интересном деле, утвердить свои успехи в общественном мнении, включает их в систему новых отношений, помогающую выявить свои способности, определиться в мире профессий. Занятия журналистикой развивают нестандартное мышление, способность к творческому восприятию и отражению мира, формируют активную и независимую жизненную позицию.

Занятия по данной программе предполагают личностно-ориентированный подход, который учитывает личностные особенности учащихся и учит их свободно и творчески мыслить. Они направлены на развитие и становление личности обучающегося, его самореализацию и свободное самовыражение, раскрытие литературного таланта, способствуют экспериментальному поиску, развитию фантазии, нестандартного мышления и способности мыслить гибко и четко; эти занятия воспитывают чувство ответственности, укрепляют связи с ближайшим социальным окружением (родителями, педагогами). В процессе создания текстов, учащиеся проявляют и совершенствуют свои коммуникативные способности, учатся работать не только индивидуально, но и в коллективе. Умение интересно рассказывать и писать не приходит само собой. Этому нужно учиться. Определенный круг учащихся гимназии стремится развить в себе эти умения, развить способности, необходимые для занятий журналистикой. Курс ориентирован на то, чтобы обучающиеся попробовали себя в роли корректоров, редакторов. Кроме того, занятия по данной программе направлены на развитие и становление личности обучающегося, его самореализацию и свободное самовыражение, раскрытие литературного таланта, экспериментальный поиск, развитие фантазии, способности мыслить гибко и четко, укрепление связей с ближайшим социальным окружением (родителями, педагогами).

В основе содержания и структуры предлагаемой программы лежит концепция личностно-ориентированного учебного процесса, в частности освоения учащимися начальных навыков журналистского дела.

Отличительной особенностью программы является:

- практико-ориентированная форма подачи материала: практическая деятельность предусмотрена программой с самого начала изучаемого курса, поскольку только в тесном взаимодействии теории и практики происходит развитие творческого потенциала начинающих журналистов;
- создание конкретного продукта деятельности, значимого как для участников программы, так и для окружающего учащихся социума – текстов.

Адресат программы

На обучение программы курса «Основы корректорского дела» принимаются все обучающиеся в возрасте от 15 до 17 лет без конкурсного отбора, которые заинтересованы в освоении корректорского искусства.

Примерная наполняемость – 12 человек.

Сроки реализации программы и объём учебных часов

Срок реализации: программа рассчитана на 1 год обучения.

Объём программы: 34 часа.

Форма обучения

Обучение учащихся осуществляется в очной форме в соответствии с Уставом учреждения, также предполагается дистанционная форма обучения.

Режим занятий

Общее количество часов в неделю – 1 час.

Занятия проводятся 1 раз в неделю по 1 часу.

Продолжительность одного академического часа – 40 мин.

1.2 Цель и задачи программы

Цель: обеспечение высокого уровня овладения нормами русского языка.

Задачи курса:

Предметные:

- формирование умения работать в различных жанрах публицистического стиля;
- овладение основными навыками журналистского мастерства, корректорского дела.

Метапредметные:

- развитие литературных способностей подростков;
- развитие умения устного выступления;
- развитие умения письменного изложения своих мыслей в форме написания очерков, статей, эссе, репортажей;
- развивать потребность к творческому труду.

Личностные:

- воспитание нравственных, морально-психологических и коммуникативных качеств;
- способствовать развитию внутренней свободы ребенка, способности к объективной самооценке и самореализации, самоуважения;
- воспитывать уважительное отношение между членами коллектива в совместной творческой деятельности;
- создавать комфортную обстановку на занятиях, а также атмосферу доброжелательности и сотрудничества;
- развивать активную деятельность.

1.3. Содержание программы

Учебный материал может дополняться, изменяться в течение учебного процесса и распределяться в соответствии с первостепенными задачами на данный момент. Могут вноситься конкурсы, мероприятия, проекты, акции и подготовка к ним.

В ходе курса обучающиеся знакомятся с электронными образовательными ресурсами, необходимыми для сбора информации и размещения собственных текстов (курс предполагает сотрудничество с электронными и печатными издательствами и редакциями газет). Внеурочный курс «Основы корректорского дела» помогает научить детей правильно читать и воспринимать литературные произведения, полюбить сам процесс чтения, научить работать с книгой в печатном и электронном вариантах, создавать собственные тексты.

1.3.1. Учебный план

Для реализации содержания обучения по данной программе основные теоретические положения сопровождаются выполнением практических работ, которые помогают учащимся применять изученные правила на практике. На каждом занятии предусматривается практическая деятельность, творческая работа по созданию собственных текстов. Предполагается также использование таких активных методов обучения, как эвристическая беседа, работа в группах, дискуссия, экскурсия, создание собственных текстов, объединение текстов в стенгазету.

В процессе обучения используется различный дидактический материал: презентации по темам курса, схемы, таблицы.

№ п/п	Название разделов, тем	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Введение	1	1	0	-
2	Стихотворные произведения.	6	2	4	Собственный текст
3	Литературные произведения	7	1		
3.1	Художественный стиль		1	5	Собственный текст
4	Научный стиль	6	1	5	
5	Публицистический стиль	7	2	5	Собственный текст
6	Журналистская деятельность	7	2	5	Собственный текст
	Итого	34	10	24	

1.3.2. Содержание учебного плана

Введение в курс (1 час)

Теория (1 ч.): Зачем нужно правильно говорить и писать.

Стихотворные произведения (6 часов)

Теория (2 ч.):

Практика (4 ч.):

Литературные произведения

3. История литературных стилей: художественный, научный, публицистический.
 4. Посещение библиотеки. Учимся работать с книгами. Экскурсия.
 5. Умеем читать – умеем правильно говорить и писать.
 6. Ораторское искусство. Знакомство.
 7. Выразительное чтение. Стихотворения собственного сочинения.
 8. Умение публично выступать. Подготовка к выступлению.
 9. Выступление. Стихотворный брифинг для школы.
 10. Создание стенгазеты. Верстка стихотворной версии первого выпуска.
- Осенняя тематика.
11. Художественный стиль. Правила создания текстов.
 12. Создание собственного текста. Жанр сказка.
 13. Создание собственного текста. Жанр рассказ.
 14. Основы редактирования прозаических текстов.
 15. Принципы замены. Редактирование текста. Практика.
 16. Редактирование текстов своих сочинений. Создание стенгазеты. Тематика: «Наши сказки и рассказы».
 17. Научный стиль. Основные принципы.
 18. Изучение научных статей. Выявление особенностей.
 19. Отбор статей для верстки выпуска стенгазеты. Научная тематика.
 20. Публицистический стиль. История развития.
 21. Знакомство с принципами построения статей.
 22. Изучение и анализ выбранных статей.
 23. Основы журналистики.
 24. Сбор информации о мероприятиях и событиях школы. Посещение открытых уроков, выставок.
 25. Проба пера. Создание статей о школьной жизни.
 26. Редактирование статей. Верстка школьной стенгазеты. Весенняя тематика, обзор школьной жизни.
 27. Корреспондент – работа и призвание. Юные корреспонденты.
 28. Посещение редакции местной газеты. Экскурсия.
 29. Написание статьи для местной газеты. Редактирование.
 30. Знакомство с электронными издательствами.
 31. Написание статьи для электронного издательства.
 32. Работа над стенгазетой. Верстка выпуска. Тематика: самые яркие события школьной жизни.
 33. Знакомство с рецензиями.
 34. Подведение итогов работы внеурочного курса.

1.4. Планируемые результаты

Личностные результаты:

- приобретение первичного опыта по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки текстов;
- получение возможности проявлять инициативу в принятии решений;
- понимание причин успеха/неуспеха практической журналистской деятельности.

Метапредметные результаты:

Освоение программы обеспечиваются познавательными и коммуникативными учебными действиями, а также межпредметными связями с литературой, русским языком, информатикой и отражают:

- формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условием ее реализации;
- продуктивное сотрудничество (общение, взаимодействие) со сверстниками при решении задач на занятиях;
- умение осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации;
- расширении круга приёмов составления разных типов плана;
- расширении круга структурирования материала;
- умении работать со справочными материалами и Интернет-ресурсами;
- обогащении ключевых компетенций (коммуникативных, деятельностных и др.) художественно-эстетическим содержанием;
- умении организовывать самостоятельную творческую деятельность, выбирать средства для реализации художественного замысла;
- способности оценивать результаты художественно-творческой деятельности, собственной и одноклассников.

Предметные результаты:

Освоение программы «Основы корректорского дела» отражает опыт учащихся в журналистской деятельности и в результате прохождения программы обучающиеся:

- познакомятся с основными терминами журналистики;
- приобретут первичные навыки работы с содержащейся в текстах информацией в процессе чтения соответствующих возрасту научно – познавательных текстов, инструкций;
- получают возможность научиться самостоятельно организовывать поиск информации;
- приобретут умение работать в проектно-режиме при создании собственных текстов;
- приобретут опыт уважительного отношения к творчеству, как своему, так и других людей;
- научатся давать самооценку результатам своего труда;
- приобретут первый опыт проведения презентаций своих достижений;
- приобретут первоначальные навыки работы с ПК;
- научатся работать над выполнением заданием редакции как индивидуально, так и согласованно в составе группы;
- научатся распределять работу между участниками проекта;
- научатся совместно договариваться о правилах общения и поведения в школе и на занятиях кружка и следовать им;

– поймут, на доступном школьнику уровне, сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций;

– приобретут первичные навыки готовности слушать собеседника и вести диалог; признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий.

РАЗДЕЛ 2. «Комплекс организационно-педагогических условий»

2.1. Календарный учебный график

Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Количество учебных недель	Количество во учебных часов	Режим занятий	Сроки проведения промежуточного контроля
18.09	Май 2024	34	34	1ч/нед	Май

2.2. Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение:

- кабинет оборудованный согласно правилам пожарной безопасности
- компьютерная техника, принтер, сканер, мультимедиа проектор, экран;
- выход в интернет;
- расходные материалы /по необходимости.

Информационное обеспечение:

- литература, раскрывающая основы журналистики;
- справочная и энциклопедическая литература, помогающая найти материал для рубрики;
- «Календарь знаменательных дат».

Кадровое обеспечение. Программа реализуется педагогом дополнительного образования, учителем русского языка и литературы, образование – высшее, педагогическое.

2.3. Формы аттестации и оценочные материалы

Формы проведения итогов: тестирование, выставка работ и итоговая аттестация.

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов: наблюдение во время проведения практических занятий, опрос, а также выполнение творческих заданий в рамках текущего контроля. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется по каждому изученному разделу в форме: опроса, беседы, презентации творческих работ, выставке работ.

Оценочные материалы: способы проверки результатов освоения программы: результаты учебно-воспитательной деятельности отслеживаются в процессе наблюдения за деятельностью воспитанников по конкретной теме, с помощью тестов для каждого уровня сложности.

2.4. Методические материалы

Методы обучения:

- иллюстративный(словесный, наглядный, практический)
- репродуктивный (частично- поисковый, исследовательский, проблемный)
- игровой, дискуссионный, проектный и др.

Методы воспитания: убеждение, поощрение, стимулирование, мотивация и др.

Формы организации образовательного процесса: индивидуальная, индивидуально- групповая и групповая.

Формы организации учебного занятия: игры (деловые, ролевые); чтение и обсуждение статей из газет; обсуждение материалов, написание статей, заметок; семинары; конференции; подготовка статей; анализ литературных источников; сбор и обработка информации; беседа.

Педагогические технологии: технология индивидуализации обучения, технология группового обучения, технология коллективного взаимообучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология исследовательской деятельности.

Организация и проведение учебного занятия:

Учебные занятия включают следующие структурные элементы помимо основной части:

- инструктаж:
 - вводный – проводится перед началом практической работы;
 - текущий – проводится во время практической работы;
 - заключительный.
- динамические паузы;
- подведение итогов, анализ и оценка работ (подведение итогов предусматривает рефлекссию, коллективный анализ);
- приведение в порядок рабочего места.

Дидактические материалы: дидактические игры, режиссерские игры, вопросы и задания для устного или письменного опроса, тесты, практические задания, упражнения и др.

2.5. Список использованной литературы и электронных ресурсов (В АЛФАВИТНОМ ПОРЯДКЕ: ДЛЯ ПЕДАГОГА, ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, РОДИТЕЛЕЙ)

1. Цвик В.Л. Введение в журналистику. М.: Изд-во МНЭПУ, 2000.
2. Хазагеров Т.Г., Ширина Л.С. Общая риторика: курс лекций и словарь риторических фигур. Учеб.пос. – Ростов/н/Д, 1994.
3. Лазутина Г. Основы творческой деятельности журналиста – М., (издательство московского университета), 2000.
4. <http://school6krsk.narod.ru/g-book/index.html>
5. Граудина Л.К., Ширяев Е.Н. Культура русской речи. М.: Издательская группа НОРМА-ИНФРА, 1999.
6. http://www.kmt.graa.ru/textbook_d.php?cr=325&l=&a=lit&cat=all
7. <http://www.online-science.ru/p/p11/>
8. <http://www.kuban.kp.ru/>
9. Электронный ресурс А.Дедова «Блокнот журналиста».
<http://al-dedov.narod.ru/proryv/posobie.htm>

КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

курса «Основы корректорского дела» на 2023-2024 учебный год

№ п\п	Тема урока	Кол-во часов	Дата проведения по плану	Дата проведения по факту
	Раздел 1. Введение			
1.	Введение. Валеология – наука о здоровье.	1	20.09	20.09
2.	Валеология – наука о здоровье.	1	21.09	21.09
3.	Валеология – наука о здоровье.	1	21.09	21.09
4.	Понятие о самочувствии. Анализ состояния своего здоровья.	1	27.09	27.09
5.	Понятие о самочувствии. Анализ состояния своего здоровья.	1	28.09	28.09
6.	Медицинская помощь. Самолечение и его последствия	1	28.09	28.09
7.	Медицинская помощь. Самолечение и его последствия	1	04.10	04.10
8.	Подготовка и проведение профилактического мероприятия в 1 – 4 классах «Чистые руки»	1	05.10	05.10
9.	Подготовка и проведение профилактического мероприятия в 1 – 4 классах «Чистые руки»	1	05.10	05.10
10.	Подготовка и проведение профилактического мероприятия в 1 – 4 классах «Чистые руки»	1	11.10	11.10
	Раздел 2. Роль физического воспитания в укреплении здоровья			
1.	Понятие о физическом воспитании. Влияние	1	12.10	12.10

	физического воспитания на организм.			
--	-------------------------------------	--	--	--