ПУТЕВКА в ВПЛ «МС»

Дата принятия документов
социальным педагогом МБ(А)ОУ
«___»_____202__ г., ___ч. _____мин.

_____ _____
Подпись ФИО

Начальнику Управления общего и дошкольного образования Администрации г. Норильска
Колину Андрею Геннадьевичу

от _____
ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выделить бесплатную путевку моему ребенку:
_____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
дата рождения_____ в ВПЛ «Мальчишки Севера» на базе МБ(А)ОУ «СШ № 9»

СВЕДЕНИЯ О РЕБЕНКЕ

1. Ученик МБ(А)ОУ « _____ №_____» класса _____
2. Зарегистрирован по месту жительства:
_____
_____
3. Проживает по адресу: _____
4. Рост ребенка _____ см (для подбора мебели в соответствии с СанПиН)

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ:

	МАТЬ	**ОТЕЦ**
ФИО полностью		
Место работы		
Сотовый тел.		

Отметка социального педагога школы:

Семья многодетная (да, нет)_____ Количество детей ____Ребенок находится под опекой (да, нет) ___
Если семья неполная (подчеркнуть): одна мать; один отец; Ребенок ОВЗ _____ СВО _____
ВШУ (да/нет) _____ ОДН (да/нет) _____ Н/л СОП_____
ТЖС_____ Семья СОП_____ РСН семья_____

Отметка классного руководителя (краткая характеристика поведения, индивидуальных особенностей, интересов, взаимоотношений с одноклассниками _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

ФИО классного руководителя _____
Контактный номер телефона _____
Подпись классного руководителя _____

Документы сличены с оригиналами. Социальный педагог _____

печать
МБ(А)ОУ

Перечень документов в ВПЛ «Мальчишки Севера» на путёвку:

1. заявление на имя начальника Управления;
2. копия паспорта родителя (законного представителя) или копия иного документа, подтверждающего личность (вид на жительство, паспорт иностранного гражданина и др.);
3. копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) родителя (законного представителя);
4. копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
5. копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка;
6. копия СНИЛС ребенка;
7. Сведения территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации заявителя и членов семьи по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае предоставления иного документа, удостоверяющего личность заявителя и членов семьи)
8. ходатайство о выделении бесплатной путевки комиссии МБ(А)ОУ (за подписью директора МБ(А)ОУ);
9. характеристика классного руководителя на ребенка, состоящего на учете в ОДН ОМВД по г. Норильску.

ОБЯЗУЮСЬ:

- Обеспечить ребенка необходимой одеждой, гигиеническими принадлежностями.
- Сообщить о состоянии здоровья ребенка, об особенностях его поведения, склонностях и интересах ребенка.
- Забрать ребенка за свой счет в случае невозможности его пребывания в учреждении.
- Возместить в установленном Законодательством порядке ущерб, причиненный зданиям, сооружениям, оборудованию, инвентарю и другому имуществу, учреждениям по вине ребенка.

Ознакомлен (а) с информацией, что члены педагогического состава городского оздоровительного лагеря **ответственность** за сохранность сотовых телефонов, фотоаппаратов, плееров, магнитофонов и другой дорогостоящей аппаратуры **не несут**.

Я,_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя)
руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю согласие на обработку моих персональных данных и моего ребенка, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением

_____ _____
(дата) (подпись заявителя)

«_____»_____20___г. _____/ _____