Педагогический клуб «НАУКА И ТВОРЧЕСТВО»
117447 г. Москва, ул. Большая Черемушкинская, 13/17
Региональное отделение: 650066 г. Кемерово, ул. 2-ая Заречная, 5/30
Тел. 89502752152

ПОЛОЖЕНИЕ
II Всероссийский конкурс методических материалов и творческих работ «Дары осени»

«Осень… последние теплые дни – прощальный дар уходящего лета». На огороде и в садах созревает урожай фруктов и ягод, деревья украшены нарядной листвой. Предлагаем вам проявить свою фантазию и сохранить красоту окружающего мира в рисунках и поделках, которые ещё долго будут радовать ваш глаз.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

II Всероссийский конкурс творческих работ «Дары осени» проводится в соответствии с планом работы педагогического клуба «Наука и творчество» на 2017-2018 учебный год.

Конкурс проводится с целью передачи и накопления опыта эстетического отношения к миру, развития интеллектуального потенциала, воображения и художественного творчества детей.

Педагогический клуб «Наука и творчество» предлагает не только детям, но и взрослым поучаствовать в этом конкурсе.

Форма проведения конкурса: заочная.

Страница конкурса на сайте: https://sites.google.com/site/vneklassa/26/dary

Электронный адрес оргкомитета: klybnayka@yandex.ru

Примечание.

- Для тех, кто затрудняется в поиске сайта, рекомендуем в Google набрать русскими буквами: «Педагогический клуб «Наука и творчество».

УЧАСТНИКИ

Для участия в конкурсе приглашаются специалисты, педагогические работники, студенты, учащиеся и воспитанники образовательных организаций всех типов и видов.

Оценка детских конкурсных работ будет проводиться с учетом возрастной категории:

- До 7 лет
- 7 - 10 лет
- 11 - 14 лет
- 15 - 18 лет

НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

1. **Осенний рисунок**.
2. **Бумажная аппликация** (*темы: осень, природа, цветы, грибы, овощи, фрукты, ягоды и т.д.)*
3. **Аппликация из засушенных листьев** *(или с их использованием).*
4. **Гербарий**. *Предоставляются фотографии гербария. Гербарий может быть в любой форме: гербарий-книга, гербарий-стенгазета и др. Гербарий должен состоять из нескольких видов растений (не менее 10). Названия растений должны быть написаны в описании работы или видны на фотографиях самого гербария.*
5. **Осенний букет.** *Предоставляется фотография букета или цветочной композиции из осенних цветов или листьев.*
6. **Украшение помещения осенью.**

7. **Поделка** *(из овощей, фруктов или другого природного материала).*
8. **Чудо природы**. *Предоставляется фотография плода необычной формы или размера, выросшего на грядке или в природных условиях.*
9. **Осенняя фотография** *(или мультимедийная работа).*
10. **Литературное произведение** *об осени (сочинение, стихотворение, рассказ и т. д.).*
11. **Декламация стихотворений об осени.** *Высылается видео или звукозапись чтения стихотворения.*
12. **Методическая разработка мероприятия,** посвященного осени.

ЭТАПЫ КОНКУРСА И ПРАВИЛА ПОЛУЧЕНИЯ ДИПЛОМОВ

I. Прием конкурсных работ **с 10.09.2017г. - 17.10. 2017г.** (включительно).

II. Публикация на сайте списка всех участников конкурса (в течение 7 дней после завершения приема работ). На этом этапе всем, кто высылал свои материалы на конкурс, необходимо проверить наличие своей фамилии в этом списке и, если фамилия отсутствует, выслать свои материалы повторно с пометкой «Повторное письмо».

III. **Октябрь-ноябрь** - публикация на сайте итогов конкурса, награждение дипломами. Электронные дипломы по адресам не высылаются, участник сам должен зайти на страницу конкурса https://sites.google.com/site/vneklassa/26/dary и скачать свой диплом самостоятельно (без регистрации на сайте). При проблемах скачивания можно будет обратиться по адресу оргкомитета. Тем, кто оплатил «бумажный» вариант, дипломы будут высылаться заказными письмами почтой России в начале декабря.

Дополнительные объявления с указанием более точных сроков прохождения этапов конкурса могут быть на этой же странице конкурса после окончания приема работ.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

Участие в конкурсе платное. Организационный взнос **250** рублей за одну конкурсную работу (не учитывая комиссии банков). Оргвзнос включает в себя также оформление автору электронного диплома.

В случае соавторства оргвзнос оплачивается за каждого автора и каждому автору оформляется именной диплом.

Для тех, кто желает получить «бумажный» вариант диплома, оргвзнос составляет **370** рублей. В этом случае электронный диплом не оформляется, а «бумажный» высылается заказным письмом.

Можно сэкономить на банковской комиссии, оплатив несколько оргвзносов одной квитанцией. Правила отправки таких материалов см. в разделе «Правила отправки материала».

В заявке на каждую детскую работу может быть указан только один руководитель. Т.е. не допускается, чтобы у одного ребенка было несколько наставников.

Материалы, участвующие в других конкурсных мероприятиях педагогического клуба «Наука и творчество», также принимаются на этот конкурс.

ОФОРМЛЕНИЕ РАБОТ

Оформление и содержание материалов во всех номинациях полностью определяется автором. Конкурсные работы при необходимости могут сопровождаться мультимедийным материалом.

В номинациях № 1 – 9 конкурсные работы представляют собой тематические фотографии, либо фотографии рисунков и поделок.

Конкурсную работу желательно вставить в документ Microsoft Word (вместе с заявкой и квитанцией). Фотографии должны быть хорошего качества и крупные (не менее чем на полстраницы формата А4).

Фотографии могут быть совсем без текста или сопровождаться краткой аннотацией (пояснения о материале и технологии изготовления, впечатления автора, творческий замысел, демонстрация работы с разных ракурсов или в процессе создания и так далее).

ПРАВИЛА ОТПРАВКИ МАТЕРИАЛА

Материалы высылаются на электронный адрес klybnayka@yandex.ru В «Теме письма» необходимо указать фамилию автора и название конкурса. Например, «Иванова Татьяна Ивановна. Конкурс «Дары осени».

В случае, если автору необходимо отправить письмо второй раз, то в «Теме письма» необходимо добавить «Повторно», а в тексте письма указать причину.

На конкурс высылается, *не архивируя, один файл* Microsoft Word, в котором материалы располагаются в следующей последовательности: копия квитанции (чека), заявка и конкурсная работа. То есть, квитанция (чек) фотографируется и вставляется в документ Microsoft Word, ниже печатается заявка и конкурсная работа. Файл переименовывается следующим образом: «Фамилия И.О. автора. Сокращенное название работы».

В случае если работа сопровождается мультимедийным материалом, то он прикладывается отдельным файлом. Фотографии в нем «сжимаются», но файл не архивируется (за исключением презентации с файлом звукового сопровождения).

Примечания:

- Заявку не надо фотографировать. Она должна быть выполнена в виде таблицы с напечатанным текстом (шрифт Times New Roman, размер 10 пт.).
- Подтверждение оплаты, наоборот, не принимается к рассмотрению в виде напечатанного текста. Оно должно быть сфотографировано.
- На квитанции (чеке) всё должно быть видно четко и без исправлений.
- В случае оплаты оргвзноса через **платежный терминал или банкомат** на полученном чеке не всегда отображаются данные об участнике конкурса. Перед тем как фотографировать чек, на нём необходимо дописать ручкой на свободном месте фамилию и название конкурса. Чеки с подписанными от руки данными принимается только сфотографированными (но не сканированными).
- Оплата оргвзноса возможна **по интернету** в режиме онлайн. В данном случае в поле «Назначение платежа» (или в поле «Сообщение получателю») должно быть указано ФИО участника и название конкурса. В качестве подтверждения оплаты в этом случае может предоставляться фотография экрана монитора, на которой обязательно должно быть видно: номер операции, дата и время перевода, ФИО участника, название конкурса и печать системы об успешной отправке денег; без этого фотографии не принимаются. Вместо фотографии можно сделать скриншот экрана монитора (см. Приложение 1).
- Можно оплатить несколько оргвзносов на **разные конкурсы** данного сайта по одной квитанции. В этом случае для каждого конкурса нужно заполнить свою конкретную заявку, а внизу таблицы расписать суммы оргвзносов по каждому конкурсу. Материалы на каждый из этих конкурсов необходимо отправлять отдельными письмами, меняя тему письма по названию конкретного конкурса, прикладывая соответствующую заявку и фото общей квитанции.
- Если **на один конкурс** отправляется несколько работ от одного педагога, то:
  a) можно заполнить общую заявку и все конкурсные работы вставить в один документ Microsoft Word. В этом случае не следует забывать, что каждая работа в этом файле должна быть подписана;
  b) можно в одном письме выслать несколько файлов. В один файл вставить общую квитанцию и заполнить общую заявку, а конкурсные работы выслать отдельными файлами. Этим вариантом отправки логично воспользоваться в случае, если конкурсные работы занимают очень много страниц.

- Материалы на конкурс по «бумажной» почте не принимаются.

ОБРАЗЦЫ ЗАЯВОК - ТАБЛИЦ

Заявка - таблица для детских работ

Конкурс «Дары осени»

Данные для диплома			Номинация и название конкурсной работы	Возрастная категория	E-mail, с которого отправляется письмо (+ можно добавить ещё один адрес)	Размер оплаченного оргвзноса, т. е. 250руб. или 370руб. и адрес*	Если оплачена благодарность наставнику, то написать сумму оплаты и место работы наставника
Ф.И. автора (полностью)	Сокращенное название организации, класс	Ф.И.О. наставника (полностью), должность					
Иванов Иван	МБОУ СОШ № 33 г. Омска, 3а класс	Иванова Татьяна Ивановна, педагог дополнительного образования	Осенний рисунок «Георгины»	7-10 лет	tak@mail.ru tana@list.ru	370 руб. 634000 г. Омск, ул. Ленина 27, МБОУ СОШ №33(Ивановой Т. И.)	100 руб. МБОУ ДОД «Центр творчества» г. Омска

* Если оплачено 370 руб, то в столбец необходимо добавить почтовый адрес (с индексом) образовательной организации для отправки диплома. Если оплачено 250 руб, то адрес писать не надо.
Если по одной квитанции произведена оплата нескольких оргвзносов на один или на разные конкурсы, то под таблицей необходимо расписать суммы с указанием ФИО и названия конкурса. Например,

370 руб. – Иванова Т.И., конкурс «Дары осени»
100 руб. – Иванова Т.И., благодарность в рамках конкурса «Дары осени».
240 руб. – Иванова Т.И., конкурс «Педагогическая мастерская»

Всего: 710 руб.

Заявка-таблица для работ педагогов

Конкурс «Дары осени»

Данные для диплома			Номинация и название конкурсной работы	E-mail, с которого отправляется письмо (+ можно добавить ещё один адрес)	Размер оплаченного оргвзноса, т. е. 250руб. или 370руб. и адрес*
Ф.И.О (полностью)	Должность, категория, звание	Сокращенное название организации			
Иванова Татьяна Ивановна	учитель музыки высшей квалификационной категории, Заслуженный учитель РФ	МБОУ СОШ № 33 г. Омска	Украшение помещения осенью. Музыкальный зал к осеннему балу.	tak@mail.ru tana@list.ru	250 руб.

Если в одной квитанции оплата нескольких оргвзносов на один или на разные конкурсы, то под таблицей нужно расписать суммы с указанием ФИО и конкурса (см. в образце выше).

Образец заполнения таблицы выделен красным цветом. Перед заполнением таблицы его необходимо удалить.

Примечание. Обращаем внимание на важность правильного заполнения столбца «Номинация и название конкурсной работы». Начинать запись нужно без кавычек и без слова «Номинация», т.е. сразу с названия номинации.

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА

- Победители в каждой номинации награждаются дипломами победителей 1, 2 или 3 степени. Количество призовых мест не ограничено и определяется только качеством работ, участвующих в конкурсе.
- Всем участникам, не занявшим призовые места, оформляются дипломы за активное участие в конкурсе.
- Сроки подведения итогов конкурса и **порядок получения дипломов** описаны в разделе «Этапы конкурса и правила получения дипломов».

- В «детском» дипломе обязательно указывается Ф.И.О. и должность наставника, который оказывал помощь ребенку. Если, тем не менее, наставник желает получить благодарственное письмо (в электронном виде) с формулировкой: «за подготовку участника (или победителя) конкурса», то он может оплатить дополнительный оргвзнос за себя в размере 100 руб. Такие благодарности будут загружены на сайт в одну папку с электронными дипломами, после подведения итогов конкурса.

АКЦИЯ
«20 участников от учреждения»

Если из вашей организации участвует в конкурсе не менее 20 человек (это могут быть не только дети, но и взрослые), то **нужно выбрать жюри из членов своего коллектива**, провести предварительную оценку работ самостоятельно и выслать на конкурс заявку уже с результатом работы вашего жюри и файл со всеми конкурсными работами. Уточнение:

- в этом случае за педагогическим клубом остается право внести небольшую корректировку в решение вашего жюри перед вынесением окончательного решения,
- состав вашего жюри должен быть не менее 3 человек.

Преимущества этой акции:

- Оргвзнос за электронный диплом уменьшается до **120 рублей** за одну конкурсную работу (бумажные варианты в рамках этой акции не высылаются).
- Все оргвзносы конкурсантов и членов жюри могут оплачиваться одним платежом.
- Участники из вашей образовательной организации гарантированно получают следующие призовые места всероссийского конкурса из расчета на 20 работ: один диплом победителя I степени, два диплома победителей II степени, пять дипломов победителей III степени. Остальным участникам оформляются дипломы участников конкурса. Если участников более 20, то количество победителей пропорционально увеличивается.
- Если среди 20 участников разные номинации или много возрастных групп, то для того что бы выбрать победителей, жюри вправе изменить условия. Оно условно может сформировать свои группы для оценивания, объединяя в одну группу несколько номинаций или расширяя возрастные границы каждой группы. Затем в каждой из этих групп определить своих победителей. Но общее количество призеров, а именно 8 из 20 участников, должно сохраниться.
- Каждый член жюри вашей организации может получить электронный сертификат члена жюри Всероссийского конкурса. Стоимость его оформления 300 рублей.
- Все авторы работ и члены жюри получают дипломы и сертификаты в первую очередь. Если заявка выслана задолго до окончания конкурса, то оформление дипломов может быть даже раньше окончания приема заявок на конкурс.
- Одному ответственному организатору бесплатно оформляется благодарственное письмо за помощь в организации и проведении Всероссийского конкурса.

Правила представления конкурсного материала в рамках этой акции

- Конкурсные материалы высылаются в одном письме **двумя** файлами:
  1. файл с заявкой и квитанцией,
  2. файл с конкурсными работами. Все работы в этом файле должны быть подписаны (к тому же отмечены работы, занявшие призовые места) и расположены в той же последовательности, что и в заявке.
- В случае если не удается отправить всё материалы в одном письме, можно разбить материалы на несколько писем и в теме письма добавить: «Письмо №1», «Письмо №2» и так далее. Файл с заявкой и квитанцией вложить в первое письмо.
- В теме письма, высылаемого по акции, указать сокращенное название организации и добавить слова «в рамках акции».

Заявка для участников конкурса (в рамках акции)

Конкурс «Дары осени»

№ участника	Итоги предварительного этапа (указать победителей 1, 2 или 3 степени)	Данные для диплома			Если оплачена благодарность наставнику, то написать сумму	Номинация и название конкурсной работы
		Ф.И. участника	Сокращенное название организации, класс (если все из одного класса, то строки можно объединить).	Ф.И.О. наставника (полностью), должность		
1.						
2.						

Под таблицей указать:

- Если номинация у всех одинаковая, то её название в последнем столбце писать не нужно, можно указать её под таблицей.
- Общие суммы оплаченных оргвзносов за конкурсные работы, за благодарности, за членов жюри.
- E-mail, с которого материал оправляется на конкурс.

В заявке для участников акции допускается добавление (удаление) столбцов или объединение ячеек таблицы по смыслу.

Заявка для членов жюри конкурса (в рамках акции)

№	Данные для сертификатов и благодарственного письма				Сумма оплаченного оргвзноса
	Организатор конкурса, председатель жюри или член жюри	Ф.И.О.	Должность	Сокращенное название организации	
1.	Организатор конкурса				Бесплатное благодарственное письмо
2.					

РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ ОРГВЗНОСА

Получатель: **Индивидуальный предприниматель Сарникова Надежда Фёдоровна** (имя и отчество сокращать нельзя).
ИНН получателя платежа: **421100727902** (12 цифр)
Расчетный счет: **40802810326000049796** (20 цифр)
Банк получателя: **КЕМЕРОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8615 ПАО СБЕРБАНК**
БИК: **043207612** (9 цифр)
Корр. счет: **30101810200000000612** (20 цифр)
Наименование платежа: «**Дары осени**»

- КПП: Значение поля оставить пустым или можно поставить «0.

ВНИМАНИЕ!

- При переводе денег через **Сбербанк онлайн** у некоторых появляется сообщение о недопустимом счете. Такое случается, когда деньги пытаются перевести на счет физического лица. Поэтому прежде чем вводить реквизиты счета, нужно «щелкнуть» мышью в меню на «Переводы и платежи», затем «Перевод организации» и только потом вводить цифры.
- Проверяйте правильность заполнения банковским работником наименование получателя платежа и реквизиты – это поможет избежать случаев неверного перечисления денег, долгой процедуры возврата и повторной оплаты оргвзноса. Рекомендуем воспользоваться приведенной ниже квитанцией.

КВИТАНЦИЯ

Извещение

Индивидуальный предприниматель Сарникова Надежда Фёдоровна
(наименование получателя платежа)

421100727902 (ИНН получателя платежа) | 40802810326000049796 (номер счета получателя платежа)

КЕМЕРОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8615 ПАО СБЕРБАНК (наименование банка получателя платежа) БИК 043207612

Номер кор./сч. банка получателя платежа 30101810200000000612

«Дары осени» (наименование платежа) _____ (номер лицевого счета (код) плательщика)

Ф.И.О. плательщика: Иванова Татьяна Ивановна (т.е. указать участника конкурса)

Адрес плательщика: г. Омск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1

Сумма платежа: руб. 00 коп. Сумма платы за услуги: _____ руб. _____коп

Итого _____ руб. _____ коп. "_____" _____ 20___г.

Кассир

С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен. **Подпись плательщика**

Квитанция

Кассир

Индивидуальный предприниматель Сарникова Надежда Фёдоровна
(наименование получателя платежа)

421100727902 (ИНН получателя платежа) | 40802810326000049796 (номер счета получателя платежа)

КЕМЕРОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8615 ПАО СБЕРБАНК (наименование банка получателя платежа) БИК 043207612

Номер кор./сч. банка получателя платежа 30101810200000000612

«Дары осени» (наименование платежа) _____ (номер лицевого счета (код) плательщика)

Ф.И.О. плательщика: Иванова Татьяна Ивановна (т.е. указать участника конкурса)

Адрес плательщика: г. Омск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1

Сумма платежа: руб. 00 коп. Сумма платы за услуги: _____ руб. _____коп

Итого _____ руб. _____ коп. "_____" _____ 20___г.

С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен.

Подпись плательщика

1. Вместо слов, выделенных красным цветом, впишите свои данные и поменяйте красный цвет на черный.
2. Впишите сумму и дату.
3. Можно распечатать квитанцию и оплатить ее в любом отделении банка. При оплате взноса банк может взимать комиссию.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СПОСОБЫ ОПЛАТЫ ОРГВЗНОСА

На номер подотчетной карты Visa Сбербанка 4276 8260 1219 1711 (владелец Сарникова Надежда Федоровна).

При переводе денег через Сбербанк онлайн фамилию участника и название конкурса указать в поле «Сообщение получателю».

Этим способом оплаты оргвзноса можно воспользоваться только в том случае, если на чеке будет ФИО участника и название конкурса. Обращаем внимание, что, как правило, при переводе с помощью моб. телефона на счет карты Visa на чеке этих данных не бывает, поэтому с помощью мобильного телефона можно выбирать только способ перевода по основным реквизитам, указанным выше.

На номер счета Qiwi-кошелька: +79502752152

Обращаем внимание, что начинать оплату с помощью терминала надо именно с кнопки **«Оплата услуг»**, а не с кнопки «Qiwi-кошелек».

В комментариях нужно обязательно указать ФИО участника и название конкурса.

Для участия в конкурсе необходимо выслать фотографию чека, который выдаёт терминал. Но перед тем как фотографировать чек, на нём необходимо дописать ручкой на свободном месте фамилию участника и название конкурса.

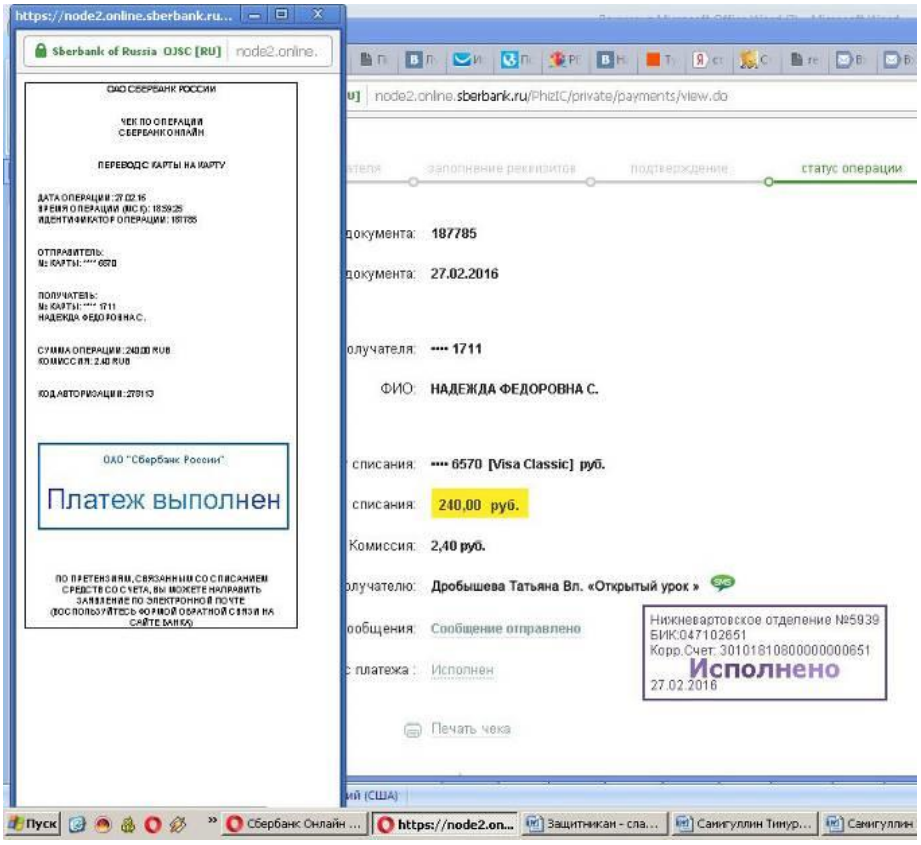
На номер счета Яндекс. Деньги: 410012387696821. Оплатить можно в салонах «Евросеть», «Связной», «Салоны МТС» и др.

Не забывайте в сообщении для получателя обязательно указать ФИО участника и название конкурса.

Для участия в конкурсе необходимо выслать фотографию чека, который выдает терминал. Но перед тем как фотографировать чек, на нём необходимо дописать ручкой на свободном месте фамилию и название конкурса.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
Как сделать скриншот экрана монитора

Для того что бы сделать фотографию экрана монитора с подтверждением о переводе денег, воспользуйтесь кнопкой «Print Screen» на клавиатуре компьютера. Кнопка также может называться «Prt Scr».

1. Нажмите кнопку «Prt Scr». Как правило, после нажатия ничего не происходит (ни щелчков, ни вспышек), но сфотографированный экран уже будет «зафиксирован» в памяти компьютера.
2. Откройте файл Microsoft Word.
3. Нажмите правую кнопку мыши и выберите - «Вставить».
4. Сфотографированный экран появится на странице Вашего документа. Для комфортного чтения текста сделайте его размер оптимальным.

Образец скриншота